

Zápisnica z pedagogickej rady konanej dňa 26. 1. 2026

Program:

1. Kontrola plnenia úloh
2. Analýza výsledkov výchovno-vzdelávacej činnosti za 1. polrok 2025/26
3. Rozpočet školy na rok 2026
4. Kolektívna zmluva
5. Diskusia
6. Úlohy, záver

V úvode pedagogickej rady pani riaditeľka privítala pedagogických zamestnancov.

bod 1:

Riaditeľka previedla kontrolu plnenia úloh za predchádzajúce obdobie. Úlohy boli splnené.

bod 2:

Riaditeľka hodnotila výsledky výchovno-vzdelávacej práce a zdôraznila povinnosť pedagógov zosúladiť a skontrolovať klasifikáciu, známky a vedenie triednych kníh.

bod 3:

Pedagógovia boli oboznámení s rozpočtom školy, ktorý je zverejnený na webovom sídle zriaďovateľa.

bod 4:

Vedúci OZ oboznámil zamestnancov školy s kolektívnou zmluvou platnou na rok 2026, ktorá je k nahliadnutiu na webovom sídle školy.

K bodu 5:

K jednotlivým bodom porady prebehla spoločná diskusia.

K bodu 6:

Boli prijaté úlohy na nasledujúce obdobie troch mesiacov a riaditeľka pedagogickú radu ukončila.

Úlohy:

1. Uskutočniť analýzu výchovno-vzdelávacích výsledkov za prvý polrok školského roka 2025/2026.

Termín: 30. január 2026

Zodpovedný: triedni učitelia

2. Zabezpečiť organizáciu Fašiangového koncertu.

Termín: 16. február 2026

Zodpovedný: vedenie ZUŠ

3. Zabezpečiť organizáciu celoslovenských súťaží organizovaných školou: Akordeónový festival a Vokálna Jar.

Termín: 25. marec a 31. marec 2026

Zodpovedný: vedenie školy